



TIETOSUOJASELOSTE 10.5.2018

päivitetty 6.2.2021

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Jarmo Latvanen / Tolvilan Kartanon lammastila
Y-tunnus: 1797496-0
Osoite: Tolvilantie 1
Postinumero: 37830
Postitoimipaikka: Akaa
Puhelinnumero: 050 3315733
Sähköpostiosoite: paimen@tolvilankartano.fi

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Yritys: Jarmo Latvanen / Tolvilan Kartanon lammastila
Nimi: Jarmo Latvanen
Osoite: Tolvilantie 1
Postinumero: 37830
Postitoimipaikka: Akaa
Puhelinnumero: 0503315733
Sähköposti: paimen@tolvilankartano.fi

3. Tietosuojavastaava

Yritys: Jarmo Latvanen / Tolvilan Kartanon lammastila
Nimi: Jarmo Latvanen
Osoite: Tolvilantie 1
Postinumero: 37830
Postitoimipaikka: Akaa
Puhelinnumero: 0503315733
Sähköposti: paimen@tolvilankartano.fi

4. Rekisterin käyttötarkoitus

Kerättäviä henkilötietoja käytetään:

- 1) Tilan kotisivujen kautta tulevat yhteydenottotiedot liittyen tilaa koskeviin kysymyksiin, villaa, taljoja tai lihatilauksia koskeviin kysymyksiin ja tilauksiin.
- 2) Kanta-asiakasrekisteri, liittyen asiakkaan suostumuksella kerättyihin yhteystietoihin. Käyttötarkoituksena tiedottaa kanta-asiakkaita tulevista tapahtumista ja mahdollisista tarjouksista.
- 3) Verkkokaupan kautta tulevat tilaukset tuotteiden myyntiin

5. Tietojen keräämisen ja käsittelyn peruste

Asiakkaan tietoja kerätään ja käsitellään asiakkaan suostumuksella.

6. Rekisterin tietosisältö

- 1) Yhteydenottolomake; asiakkaan nimitiedot, sähköpostiosoite, puhelinnumero, paikkakunta, internetpalvelimelle mahdollisesti kuuluvat logitiedot (ip-osoite, selain).
- 2) Kanta-asiakasrekisteri; asiakkaan nimi, osoite, sähköpostiosoite.
- 3) Verkkokauppatilaukset; tilaajan (maksajan) etu- ja sukunimi, osoite, sähköposti, puhelinnumero; toimitusosoite, nimitiedot ja puhelinnumero (mikäli eri kuin maksajalla); tilatut tuotteet hintoineen, tilauspäivämäärä, tilausnumero, ostoslista, tilaushistoria, asiakkaalle mahdollisesti kuuluva alennus, tilauksen postin seurantatiedot, maksunumero, internetpalvelimelle mahdollisesti kuuluvat logitiedot (ip-osoite, selain).



7. Tietojen säilytysaika

- 1) Yhteydenottolomakkeen kautta sähköpostiin tulevia tietoja säilytetään niin kauan, kun niitä tarvitaan asiakkaan kanssa tehtävän sopimuksen täytäntöönpanemiseksi (tilaus, kysymys, varaus). Tämän jälkeen tiedot hävitetään sähköpostisti.
- 2) Kanta-asiakasrekisterin tietoja säilytetään, kunnes asiakas haluaa ne poistettavan rekisteristä tai kunnes kanta-asiakasohjelma päätetään.
- 3) Verkkokaupasta kunnes tilaus on toimitettu vastaanottajalle ja sen jälkeen maksimissaan 6 kk.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin kerätään tietoja henkilöltä itseltään.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle.

10. Evästeiden (cookies) käyttö

Kotisivuillamme ei käytetä evästeitä.

11. Rekisterin suojaus

Sähköiset tiedot on suojattu tietoturvaohjelmalla, palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Kanta-asiakas-lomakkeet säilytetään asianmukaisessa arkistokaapissa.

12. Automaattinen päätöksenteko

Automatisoituja yksittäispäätöksiä (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22) ei tehdä.

13. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee välittää rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa toteutettuna.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten tai vanhentuneiden tietojen oikaisua tai poistamista tai tietojen siirtoa järjestelmästä toiseen. Hänellä on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa tietojensa käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aiemmin antamansa suostumus tietojen käsittelylle tai tehdä henkilötietojensa käsittelyyn liittyvistä seikoista valitus valvontaviranomaiselle.